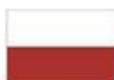




Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

Priorytet FEWM.01 Gospodarka
Działanie FEWM.01.12 Cyfrowe MSP

Tytuł realizowanego projektu:

„Wdrożenie technologii cyfrowych w przedsiębiorstwie SMART AUTOMATION Sp. z o.o.”

**Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego
Nr 1/1/2026 z dnia 20.01.2026 r.**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na rozbudowie systemu ERP Zamawiającego, poprzez zakup i wdrożenie modułu Projekty w modelu subskrypcyjnym.

Zamówienie obejmuje zakup systemu do Zarządzania projektami w modelu subskrypcyjnym posiadający następujące, minimalne funkcjonalności:

- widok (możliwość edycji) prezentujący realizację godzin zadań projektowych na podstawie zgłoszeń aktywności w kontekście wybranego projektu
- widok zgłoszeń aktywności dla zadania
- dodatkowe pola umożliwiające wyliczenie aktywności dla zadania (zgłoszone / zaakceptowane / kadrowe)
- konfiguracja widoku wg potrzeb klienta
- mechanizmy związane z przygotowaniem i obsługą budżetu zadaniowego projektu
- zamykanie faz z protokołem
- automatyczne zamykanie zadań podrzędnych do zamykanej fazy projektu
- blokada zgłaszania realizacji do zamkniętych zadań
- przypisywanie osób (pracowników) do zadań
- blokada realizacji bez przypisanego zadania
- wskaźniki realizacji zadania do ustalania ręcznej informacji na jakim etapie jest zadanie. „Prowadzący/Wykonujący” może ustalać % realizacji zadania
- zespół projektowy - zestawienie osób powiązanych z projektem (mechanizm + prezentacja danych)
- kryteria sukcesu/porażki - mechanizm + prezentacja danych

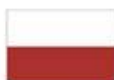
System musi zapewniać kompleksowe wsparcie w zakresie planowania, realizacji, monitorowania oraz raportowania prac związanych z zarządzaniem projektami, portfelem projektów i strategią organizacji, obejmując co najmniej wszystkie wymagane (nieopcjonalne) funkcjonalności wymienione poniżej.

Wymagania obowiązkowe definiują minimalny zakres, który system musi spełniać, aby umożliwić skuteczne i efektywne zarządzanie projektami na wszystkich poziomach organizacyjnych – od zarządzania pojedynczymi inicjatywami, przez portfolio projektów, aż do realizacji celów strategicznych.

Funkcjonalności systemu:



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1 - Zarządzanie projektami

System powinien wspierać zarządzanie projektami w organizacji poprzez zapewnienie następujących funkcjonalności:

1. Tworzenie dowolnej liczby projektów w systemie.
2. Tworzenie projektów w systemie poprzez importowanie struktury harmonogramu projektu z plików arkuszy kalkulacyjnych oraz narzędzi do zarządzania projektami.
3. Tworzenie szablonów dla projektów o powtarzalnym charakterze, w których będzie można zdefiniować strukturę harmonogramu, budżetu, listę potencjalnych ryzyk oraz produktów do dostarczenia.
4. Definiowanie czasu trwania poszczególnych zadań w szablonie projektu.
5. Tworzenie szablonów na podstawie już zrealizowanych projektów.
6. Tworzenie nowych projektów z szablonu projektu.
7. Tworzenie projektów z wykorzystaniem sztucznej inteligencji
8. Wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za projekt (Kierownika projektu)
9. Samodzielne definiowanie innych ról projektowych w systemie wraz z określeniem uprawnień na projekcie (np. Zespół projektowy)
10. Definiowanie własnych atrybutów dla projektów np. Kategorie projektów, Priorytet, Źródło Finansowania, Cel projektu.

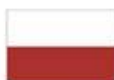
2 - Harmonogram projektu

System powinien umożliwiać pracę z harmonogramem projektu, zapewniając następujące funkcjonalności:

1. Budowanie dowolnej struktury zadań WBS (Work Breakdown Structure).
2. Zmianę kolejności struktury zadań poprzez przeciąganie elementów w strukturze.
3. Definiowanie dat startu, końca, czasu trwania oraz postępu zadań.
4. Informowanie o przekroczeniu terminu wykonania zadania.
5. Określanie dni roboczych w harmonogramie projektu.
6. Definiowanie jednego lub więcej właścicieli odpowiedzialnych za wykonanie zadania.
7. Definiowanie kamieni milowych w harmonogramie projektu.
8. Tworzenie relacji między elementami harmonogramu uwzględniając rodzaje relacji Koniec-Start; Koniec-Koniec; Start-Start- Start-Koniec;
9. Tworzenie relacji pomiędzy zadaniami z różnych projektów.
10. Tworzenie planów dla harmonogramu projektu oraz śledzenie odchyleń od planu.
11. Widok wykresu Gantta lub równoważny wraz z możliwością dostosowywania skali wykresu (widok dzienny, tygodniowy, miesięczny, kwartalny, roczny)
12. Widok wykresu Gantta lub równoważny musi umożliwiać przesuwanie zadań w czasie oraz pozwalać tworzyć nowe relacje między zadaniami.
13. Widok wykresu Gantta lub równoważny musi mieć możliwość wyświetlenia ścieżki krytycznej, przypisanych właścicieli do zadań, dat zadań oraz porównania z planem.
14. Widok tablicy Kanban lub równoważnej.
15. Szczegółowe opisywanie zadań w karcie zadania.
16. Dodawanie załączników do zadań.
17. Dodawanie komentarzy do zadań wraz z wspomnieniami innych użytkowników
18. Wyświetlanie historii wszystkich operacji wykonywanych na zadaniu oraz całym harmonogramie.
19. Możliwość eksportu harmonogramu projektu (w tym harmonogramu prezentowanego w formie wykresu Gantta lub równoważnego) do plików arkuszy kalkulacyjnych oraz formatów wymiany danych wykorzystywanych przez systemy do zarządzania projektami, a także do formatów graficznych lub plików PDF.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



20. Możliwość importowania elementów harmonogramu projektu z szablonu projektu oraz z plików arkuszy kalkulacyjnych i formatów danych wykorzystywanych przez systemy do zarządzania projektami.
21. Definiowanie własnych atrybutów harmonogramu, które można przypisać do zadań i które można wyświetlić na harmonogramie.
22. Dostosowywanie widoku harmonogramu poprzez definiowanie danych dotyczących elementów harmonogramu, jakie mają być wyświetlone.
23. Filtrowanie elementów harmonogramu poprzez wyszukiwanie nazwy, statusu, przypisanych właścicieli, zakres dat lub też własne atrybuty.

3 - Budżet

System powinien umożliwiać pracę z budżetem na poziomie projektu oraz portfela projektów, zapewniając dostęp do następujących funkcjonalności:

1. Definiowanie wydatków i przychodów projektowych wraz z określeniem kwot i dat.
2. Tworzenie planu dla budżetu oraz śledzenie odchyleń od planu.
3. Widok budżetu w ujęciu czasowym: miesięczny, kwartalny, roczny.
4. Powiązywanie pozycji budżetowych z zadaniami harmonogramu oraz powiązania dat realizacji.
5. Możliwość definiowania oraz klasyfikowania wydatków projektowych według charakteru kosztów inwestycyjnych (CAPEX) i operacyjnych (OPEX).
6. Szczegółowe opisywanie pozycji budżetowych na panelu z możliwością przypisywania im atrybutów, w tym MPK (Miejsca Powstawania Kosztów) i kategorii wydatku, Dostawcy, numeru dokumentu.
7. Eksportowanie budżetu do arkuszy kalkulacyjnych.
8. Dodawanie faktur do pozycji budżetowych.

4 - Karty projektów

System powinien umożliwiać pracę z dokumentacją projektową w postaci kart projektu, zapewniając dostęp do następujących funkcjonalności:

1. Budowanie własnych szablonów kart i nadawanie im indywidualnych nazw (karta projektu, zamknięcia projektu, pomysłu itp.).
2. Eksport karty projektu do pliku PDF.
3. Akceptowanie karty projektu w systemie przez kierownika projektu oraz z wykorzystaniem własnych zdefiniowanych obiegów decyzyjnych dla poszczególnych procesów.
4. Aktualizowanie karty projektu na etapie jej realizacji.
5. Przeglądanie zarchiwizowanych wersji kart projektu.
6. Integrowanie karty z harmonogramem, budżetem i rejestrem ryzyk w celu zapewnienia spójności danych.
7. Definiowanie niestandardowych pól w karcie projektu, zgodnych z procesami i potrzebami organizacji.
8. Włączanie i wyłączanie modułu Karty Projektu bez utraty wprowadzonych danych.

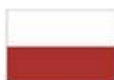
5 - Akceptacja

System powinien posiadać wbudowany mechanizm budowania i obsługi obiegów akceptacji, wykorzystywany w przypadku zatwierdzania planów oraz dokumentacji projektowej, zapewniający dostęp do następujących funkcjonalności:

1. Definiowanie własnych obiegów akceptacji w zależności od potrzeb
2. Definiowanie wielu poziomów akceptacji wraz z możliwością przypisywania kilku osób do danego poziomu
3. Definiowanie czy jest wymagana akceptacja wszystkich osób czy tylko jednej
4. Definiowanie osób decyzyjnych oraz opiniujących w procesie akceptacji



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Wysyłanie powiadomień do użytkowników gdy oczekuje na nich akceptacja w systemie
6. Przegląd historycznych akceptacji
7. Zatwierdzanie planu dla harmonogramu i budżetu projektu oraz dokumentów projektowych takich jak karta projektu, karta zamknięcia projektu.

6 - Zarządzanie ryzykami

System powinien posiadać funkcjonalność zarządzania ryzykami na poziomie projektu oraz portfela projektów, zapewniając dostęp do narzędzi umożliwiających identyfikację, analizę, monitorowanie i kontrolę ryzyk w sposób ujednolicony i spójny dla całej organizacji, umożliwiając:

1. Definiowanie ryzyk projektowych.
2. Określanie prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka, jego wpływu na projekt oraz aktualnego statusu ryzyka.
3. Szczegółowe opisywanie ryzyk i planów działania w dedykowanym panelu.
4. Powiązywanie ryzyk z zadaniami w harmonogramie projektu, przypisywanie ich do kategorii oraz wyznaczanie osób odpowiedzialnych za nie.
5. Komentowanie ryzyk przez członków zespołu projektowego.
6. Podgląd zagregowanej liczby i poziomu zagrożeń na macierzy ryzyk.
7. Konfigurowanie wielkości i progów prawdopodobieństwa oraz wpływu i macierzy ryzyk w ustawieniach systemowych.
8. Filtrowanie listy ryzyk.

7 - Produkty

System powinien posiadać funkcjonalność zarządzania produktami projektu, zapewniając dostęp do kompleksowych narzędzi umożliwiających zarządzanie produktami w sposób ujednolicony i spójny dla całej organizacji, umożliwiając:

1. Definiowanie produktów projektu poprzez ich nazywanie, określanie statusu i dat realizacji oraz powiązywanie ich z zadaniami w harmonogramie.
2. Przypisywanie osób odpowiedzialnych za produkty projektu.
3. Szczegółowe opisywanie produktu w dedykowanym panelu.
4. Dodawanie załączników do dokumentacji produktu.
5. Definiowanie metodyki realizacji produktu oraz kryteriów akceptacji w przeznaczonym do tego polu tekstowym.

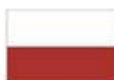
8 - Programy projektowe

System powinien posiadać funkcjonalność łączenia projektów powiązanych ze sobą w programy projektowe, dając możliwość zbudowania wspólnego harmonogramu dla wszystkich projektów wchodzących w skład programu, a także przeliczania zależności między zadaniami z różnych projektów na podstawie ich aktualnych stanów, umożliwiając:

1. Dodawanie i usuwanie projektów w obrębie programu projektowego.
2. Budowanie i edycja wspólnego, skonsolidowanego harmonogramu dla wszystkich projektów wchodzących w skład programu.
3. Zarządzanie dostępem użytkowników oraz przypisywanie uprawnień do poszczególnych programów projektowych.
4. Definiowanie i modyfikowanie zależności pomiędzy zadaniami należącymi do różnych projektów w ramach programu.
5. Automatyczne przeliczanie i aktualizowanie harmonogramu programu na podstawie zdefiniowanych zależności między zadaniami oraz zmian w harmonogramach składowych projektów.
6. Wizualizacja harmonogramu programu w formie wykresu Gantta lub równoważnego.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



9 - Portfele projektowe

System powinien umożliwiać tworzenie portfeli projektowych dla powiązanych projektów, zapewniając kompleksowy przegląd projektów wchodzących w skład portfela, umożliwiając:

1. Tworzenie i zarządzanie portfelami projektowymi, w tym budowa dowolnej liczby portfeli.
2. Konfigurowanie zakresu informacji wyświetlanych w portfelu projektowym.
3. Wizualizacja strategicznej roadmapy projektów wchodzących w skład portfela.
4. Śledzenie statusu realizacji budżetu i harmonogramu dla wszystkich projektów w portfelu.
5. Przeprowadzanie symulacji atrakcyjności projektów w portfelu.
6. Prezentacja danych portfela projektowego w formie konfigurowalnego dashboardu z możliwością dodawania i usuwania widżetów.
7. Agregacja danych o projektach w portfelu w widoku konfigurowalnej listy.
8. Widok ryzyk projektowych na poziomie portfela projektowego.

10 - Zasoby i rejestracja czasu pracy

System powinien posiadać moduł zarządzania zasobami i rejestracji czasu pracy, zapewniający kontrolę nad dostępnością, alokacją i rzeczywistym wykorzystaniem zasobów ludzkich w projektach. Moduł ma umożliwiać śledzenie czasu poświęconego na zadania projektowe, analizowanie obciążeń zespołu oraz optymalizację wykorzystania zasobów w skali całej organizacji, umożliwiając:

1. Rejestracja i opisywanie czasu pracy poświęconego na wykonanie zadań przez pracowników.
2. Eksport tabeli zarejestrowanego czasu pracy oraz tabeli obciążenia zasobów na projekcie.
3. Eksport indywidualnych pozycji zarejestrowanego czasu pracy do plików arkuszy kalkulacyjnych.
4. Indywidualny podgląd zarejestrowanego czasu pracy przez użytkownika.
5. Podgląd obciążenia zasobów na poszczególnych projektach i zadaniach.
6. Określanie domyślnej dostępności pracownika oraz definiowanie jego dni wolnych.
7. Widok obciążenia zasobów w ostatnim miesiącu, bieżącym miesiącu, 3 miesiącach, pół roku oraz roku.
8. Filtrowanie listy pracowników po nazwach użytkowników.
9. Definiowanie, jakie projekty wliczają się do obciążenia zasobów na podstawie statusów projektu.
10. Widok dostępności pracownika w formie kalendarza oraz listy nieobecności.
11. Określanie zakresu wyświetlanych pozycji zarejestrowanego czasu pracy.
12. Możliwość włączania i wyłączania modułu bez utraty danych.

11 - Strategia

System powinien posiadać moduł strategii umożliwiający powiązanie celów strategicznych organizacji z realizowanymi projektami, zapewniający definiowanie, śledzenie i pomiar realizacji celów poprzez wykonanie inicjatyw projektowych, umożliwiając:

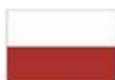
1. Definiowanie celów strategicznych organizacji z możliwością grupowania oraz dodawania opisów do celów i grup celów.
2. Powiązanie projektów z celami strategicznymi z określeniem wpływu projektów na realizację celów.
3. Definiowanie i przegląd KPI (kluczowych wskaźników efektywności) dla celów strategicznych z danymi zawierającymi przynajmniej: stan początkowy, stan obecny oraz stan docelowy KPI.
4. Podgląd poziomu realizacji projektów przypisanych do celu lub grupy celów strategicznych.
5. Możliwość włączania i wyłączania modułu bez utraty danych.

12 - Raporty

System powinien posiadać moduł raportowy umożliwiający generowanie zestawień i analiz na podstawie danych z wszystkich obszarów systemu, zapewniający elastyczne definiowanie parametrów raportów oraz ich wizualizację w formie graficznej lub tabelarycznej, umożliwiając:



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Budowanie dowolnej liczby raportów poprzez definiowanie ich zawartości i zastosowanie logicznych filtrów.
2. Grupowanie raportów według kategorii, takich jak raporty budżetowe, projektowe czy zadaniowe.
3. Eksportowanie raportów do plików arkuszy kalkulacyjnych.
4. Wizualizacja przynajmniej części raportów w formie dashboardów z wykorzystaniem wykresów i prezentacji graficznych.
5. Zapisywanie i współdzielenie raportów między użytkownikami.
6. Generowanie raportów w czasie rzeczywistym z automatycznie aktualizowanymi danymi.
7. Dostępność różnych typów raportów, w tym: projekty, zadania, kamienie milowe, budżet, ryzyka, produkty.

13 - Raportowanie okresowe

System powinien posiadać moduł raportowania okresowego wspierający regularną sprawozdawczość i monitorowanie postępu prac, umożliwiając przeprowadzanie i dokumentowanie spotkań statusowych na różnych poziomach zarządzania projektami, zapewniający:

1. Definiowanie zawartości raportu okresowego dla projektów.
2. Automatyczne uzupełnianie danych w dokumencie raportu okresowego na podstawie aktualnych informacji z co najmniej: harmonogramu, budżetu, ryzyk i produktów projektu.
3. Generowanie zbiorczego raportu o projektach podlegających sprawozdawczości w pliku PDF.
4. Udostępnianie podsumowania zbiorczego raportu okresowego w formie interaktywnej tabeli oraz konfigurowalnego dashboardu.
5. Zapewnienie łatwego dostępu do historycznych i archiwalnych raportów okresowych.
6. Wysyłanie powiadomień dla kierowników projektu dotyczących nowych raportów okresowych.
7. Możliwość włączania i wyłączania modułu bez utraty danych.

14 - Moduł oceny atrakcyjności projektu

System powinien posiadać moduł do oceny i porównywania atrakcyjności projektów na podstawie zdefiniowanych kryteriów, zapewniający wsparcie w procesie podejmowania decyzji dotyczących wyboru i priorytetyzacji inicjatyw projektowych, umożliwiając:

1. Budowę własnych szablonów oceny atrakcyjności projektów, z możliwością definiowania kryteriów oceny, przypisywania do nich pytań, punktacji oraz określonych ocenających.
2. Automatyczne prowadzenie procesu oceny scoringowej, w tym obliczanie i agregowanie końcowego wyniku na podstawie ocen wszystkich ekspertów oraz wag przypisanych do kryteriów.
3. Wizualizację wyników na dashboardzie oraz porównywanie wyników pomiędzy projektami w widoku listy lub macierzy portfela projektowego.
4. Udostępnianie dostępu do archiwalnych, historycznych ocen projektów.
5. Możliwość włączania i wyłączania modułu bez utraty danych.

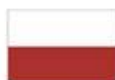
15 - Komunikacja

System powinien posiadać moduł komunikacji w formie czatu projektowego, umożliwiający zespołom sprawną wymianę informacji i współpracę, zapewniając:

1. Wymianę informacji dotyczących projektu między użytkownikami w projekcie za pomocą ogólnego czatu projektowego.
2. Dodawanie wzmianek o użytkowniku w komentarzach, wysyłających dodatkowe powiadomienie do adresata.
3. Dodawanie załączników do wiadomości, w tym plików graficznych z możliwością ich podglądu.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Otrzymywanie powiadomień o zmianach w przypisanych zadaniach, w tym o zbliżających się datach startu i zakończenia, przekroczeniu terminów oraz o przypisaniu do nowych elementów.
5. Powiadomienia związane z współpracą w zespole, w tym, o zakończeniu zadań poprzedzających oraz zmianach w obserwowanych zadaniach.
6. Powiadomienia o zdarzeniach w systemie, takich jak udostępnienie raportu, rozpoczęcie lub zakończenie procesu akceptacji, przydzielenie projektu do przeglądu oraz wymagana aktualizacja oceny.

16 - Uprawnienia

System powinien posiadać moduł uprawnień i bezpieczeństwa, umożliwiający szczegółowe zarządzanie dostępem użytkowników do funkcjonalności i danych w systemie, zapewniający kontrolę na poziomie poszczególnych projektów, portfeli oraz modułów, umożliwiający:

1. Definiowanie uprawnień projektowych dla poszczególnych użytkowników wraz z określeniem zakresu dostępu na projekcie i poziomie dostępu (brak dostępu, podgląd, administracja)
2. Definiowanie uprawnień właścicieli elementów zadań, ryzyk, produktów projektu.
3. Definiowanie uprawnień dla programów oraz portfeli projektowych.
4. Możliwość definiowania uprawnień globalnych do systemu.

17 - Ogólne właściwości

1. System musi być dostępny w języku polskim.
2. Wsparcie dla użytkowników systemu powinno być prowadzone w języku polskim.
3. Każdy z użytkowników może skorzystać z bezpłatnej pomocy Wykonawcy w ramach funkcji teleserwisu (serwisu zdalnego).

Moduł Projekty musi być zintegrowany z bazą danych aktualnie posiadanego przez Zamawiającego systemu Enova 365. Wymiana danych pomiędzy systemami (modułami), a Enova 365 musi odbywać się dwukierunkowo.

Przedmiot zamówienia musi być dostępny dla wszystkich użytkowników w tym osób z niepełnosprawnościami.

Moduł projekty ma być zrealizowany według zasady uniwersalnego projektowania i stosowania standardu dostępności cyfrowej WCAG 2.1. na poziomie AA uwzględniając minimum następujące zasady:

1. Postrzegalność

SPOSÓB REALIZACJI

- Posiadanie powtarzalnej, logicznej struktury treści (nagłówki, listy, zestawienia itp.);
- Wyróżnienie określonych wartości za pomocą dobrze widocznych i wyróżniających się kolorów;
- Zwiększenie czytelności i widoczności treści i funkcji poprzez zwiększanie rozmiaru tekstu;
- Umożliwienie użytkownikowi zmiany widoczności interfejsu na widoczność o wysokim kontraście

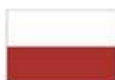
2. Funkcjonalność

SPOSÓB REALIZACJI

- Brak migających treści i ruchomych elementów
- Zastosowanie zrozumiałych i pasujących do treści tytuły stron oraz ikon funkcji, których treść wyraźnie mówi, dokąd prowadzą;
- Zastosowanie nagłówków, które jasno opisują treści i etykiety jasno opisujące co wpisać w dane pole formularza;



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- Podświetlenie gwarantujące dobrą widoczność elementu, który jest w danym momencie wybrany za pomocą klawiatury lub myszy;

3. Zrozumiałość

SPOSÓB REALIZACJI

- Zastosowanie prostego tj. uniwersalnego języka, bez zbędnych słów;
- Brak trudnych dla użytkowników słów i wyrażeń;
- Możliwość zamieszczenia pojawiających się wyjaśnień do skrótów przycisków;
- Powtarzalne działanie elementów na wszystkich podstronach, spójny wygląd;
- Zastosowanie widocznych i zrozumiałych etykiet/opisów przy polach formularza;

Warunki konieczne:

- a) Usługa dostępu do modułu „Projekty” w modelu subskrypcyjnym musi być świadczona przez **okres 48 miesięcy**, licząc od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru.
- b) Pełna kompatybilność z posiadanym przez Zamawiającego systemem ERP Enova 365.
- c) Funkcja teleserwisu (serwis zdalny) w okresie 48 miesięcy od podpisania umowy.
- d) Oprogramowanie stanowić ma dostępne seryjnie rozwiązanie informatyczne, personalizowane pod konkretny proces na etapie wdrożenia, według potrzeb Zamawiającego. Personalizacja ma zostać dostosowana do procesów funkcjonujących w firmie.
- e) Wykonawcą w ramach zamówienia musi być producent oprogramowania.
- f) Oprogramowanie oraz serwis muszą być w języku polskim.
- g) Czas reakcji serwisu na awarie krytyczne oprogramowania nie może przekroczyć 6 godzin roboczych.